

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МБОУ «СОШ №93»  
 \_\_\_\_\_ О.Г.Коростелева  
 Приказ от 25.08.2023 №233-осн



**План работы МБОУ «СОШ №93» на 2023 -2024 учебный год.**

IV.3. План подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников МБОУ «СОШ №93».

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	результат
<i>Работа с учителями</i>				
1.	Анализ результатов проведения ГИА-2022	август-октябрь	зам.директора по УВР	педсовет
2.	Рассмотрение результатов ГИА-2022 на заседаниях ШМО учителей предметников	октябрь	руководители МО	Протокол МО
3.	Планирование работы на основе выявленных проблем	Август сентябрь	Администрация, Руководители МО	План работы
4.	Порядок проведения итоговой аттестации в 9 и 11 классах	сентябрь-апрель	зам. директора по УВР	Планерка Приказ
5.	Изучение нормативных документов порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 кл и информирование педагогов по вопросам проведения ГИА	В течение года	зам. директора по УВР	планерка
6.	Участие в семинарах для классных руководителей 9,11 кл «Психологическая готовность выпускников к ГИА»	ноябрь	Кл. рук-ли	
7.	Работа с базой ЕГЭ и ОГЭ	Декабрь-апрель	Секретарь учебной части	База ЕГЭ и ГИА
8.	Контроль за выполнением общеобразовательных программ по предметам	В течение года	зам. директора по УВР рук. МО	Педсовет по итогам четвертей
9.	Участие учителей в семинарах по подготовке ЕГЭ и ГИА	В течение года	зам. директора по УВР рук. МО	
10.	Посещение уроков учителей-предметников . Цель: качество преподавание предметов, объективность оценивания, контроль выполнения программ	В течение года	зам. директора по УВР рук. МО	повышение качества преподавания предметов, своевременная корректировка программ, выявление проблем при подготовке к ГИА
11.	Проверка журналов Цель: объективность выставления оценок. Работа со слабоуспевающими	В течение года	зам. директора по УВР	Планерка

12.	Сбор заявлений на участие в итоговом сочинении, в ГИА	Октябрь, Январь, февраль	директор	Книга регистрации заявлений
13.	Допуск к экзаменам	май	зам. по УВР	педсовет
14.	Принятие апелляций выпускников о несогласии с выставленными баллами	В течение 3-х дней после официального объявления результатов	директор	Передача апелляций конфликтную комиссию <b>в</b>
15.	Итоги экзаменов	июнь	зам.дир. по УВР	педсовет
16.	Работа комиссии по заполнению бланков аттестатов	июнь	зам.дир. по УВР	СПД
<b>Работа с учащимися</b>				
1.	Проведение тренировочного тестирования	октябрь-март	учителя предметники зам.директора по УВР	СПЗ
2.	Проведение пробного итогового сочинения в 11 кл	октябрь	зам. директора по УВР	протокол
3.	Проведение итогового сочинения	Декабрь Февраль май	Зам.директора по УВР	протоколы
4.	Сбор информации по выбору экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ	Октябрь-декабрь, февраль	Кл. рук.-ли зам.дир. по УВР секретарь учебной части	Ведомость, заявления учащихся, База данных по ЕГЭ
5.	Индивидуальная работа с учащимися по подготовке к экзаменам	В течение года	Учителя-предметники	График индивид. занятий
6.	Участие во Всероссийских проверочных работах	В течение учебного года	Учителя-предметники	мониторинг
7.	Выбор экзаменов учащимися	Февраль Март	кл. руководители 9-11 кл.	график
8.	Ознакомление учащихся с документацией по ГИА-2021, инструкциями по проведению экзаменов	В течение года	зам. по УВР	Классные часы
9.	Определение группы «риска» для учащихся, сдающих ЕГЭ и ОГЭ	октябрь	Учителя предметники, Зам. По УВР	Список, Индивидуальные планы
10.	Индивидуальная работа со слабоуспевающими	декабрь апрель	Учителя-предметники	СПЗ
11.	Оформление стенда «Готовимся к ГИА»	Декабрь-май	кл.руководитель зам.директора по УВР	Планерка
12.	Проведение пробного итогового сочинения для учащихся 10-х классов	март	Зам.дир.по УВР	протокол
13.	Индивидуальные консультации с выпускниками, родителями (законными представителями) по вопросам психологической поддержки выпускников	В течение года	психолог	СПД февраль
14.	Информирование выпускников и родителей о результатах экзаменов	В день объявления официальных результатов	Зам.дир по УВР	Протокол росписями <b>с</b>

15.	Проведение единого дня ЕГЭ, ОГЭ	январь	администрация	
<i>Работа с родителями</i>				
1	Ознакомление родителей с нормативными документами по ГИА -2022	в течение года	к.руководитель учителя-предметники	протокол родит. собраний
2	Индивидуальные консультации родителей	в течение года	к.руководитель учителя-предметники	
3	Информирование выпускников и родителей о результатах, диагностических работ, о результатах экзаменов	В день объявления официальных результатов	Зам.дир по УВР	Протокол с росписями
4	Проведение единого дня ЕГЭ, ОГЭ	январь	администрация	